

FORMATION JEUNES DIRIGEANTS 2026

Compte rendu de la deuxième journée
Samedi 28 février 2026
Siège de Comité 68 handball (Mulhouse)

Présent(e)s :

NOTTER Mia (US Altkirch) – DEVIN-BARRE Cléa (US Altkirch) - JAEGY Joris (HB Village Neuf) – BARYS Ylan (Lynx Mulhouse HB) – FALL Khaly (Lynx Mulhouse HB)

Excusée :

LINCY-Garcia Léo (Lynx Mulhouse HB)

Formateurs du Comité 68 :

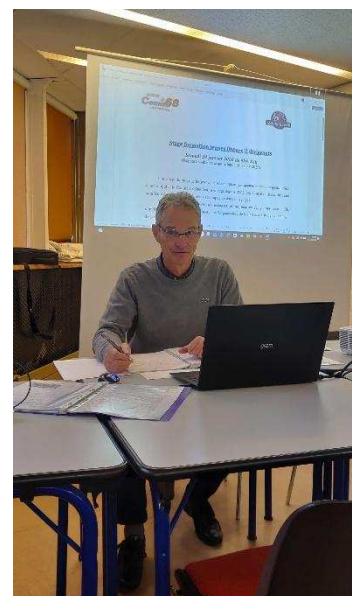
Denis JAEG

Début de la formation 9 heures

Au siège du Comité 68 Handball (3 rue de Thann à Mulhouse).

I - Présentation de l'ordre du jour

- ⇒ Qu'est-ce qu'un dirigeant.
- ⇒ **L'esquisse des 4 projets clubs.**
- ⇒ Le travail en équipe.
- ⇒ Quelles sont les différentes compétences des licenciés.



II - Présentation d'une nouvelle participante

Les stagiaires questionnent Cléa et font la synthèse.

Cléa (16 ans)

- Début du handball : 2021
- Club et catégorie : Altkirch-Dannemarie – U17 région
- Postes : Pivot
- Engagement dans le club :
 - Aide surtout lors des rencontres au bar du club
- Autre activité : aucune en-dehors du handball
- Classe de seconde

III – Qu’est-ce un dirigeant :

Distribution d’un document. Chaque stagiaire répond au questionnaire. Synthèse en commun après quelques minutes.

3-1 - Diriger c’est obligatoirement :

	Nombre de réponses
☐ Avoir du pouvoir	1
☐ Avoir des responsabilités	5
☐ Ordonner	2
☐ Déléguer	2
☐ Autres	0

Commentaire :

Étymologie du mot bénévole :

« Benevolus » en latin est composé de « bene » (le bien) et de « velle » (je veux) = celui qui veut du bien.

Le bénévolat ne bénéficie pas de définition légale. C’est une activité libre, qui n’est encadrée par aucun statut. « Est bénévole toute personne qui s’engage librement pour mener une action en direction d’autrui, durant son temps libre ».

Il se caractérise par :

- Personne engagée librement et sans rémunération au profit de l’intérêt général
- Pas de contrepartie financière
- Pas de lien de subordination ou d’ordre impératif avec qui que ce soit

3-2 - Le dirigeant doit :

	Nombre de réponses
☐ Avoir 21 ans	0
☐ Avoir un compte en banque	2
☐ Avoir un casier judiciaire vierge	2
☐ Avoir une identité légale	4
☐ Autres	0

Commentaire :

Il est aujourd’hui formellement inscrit dans la loi qu’un mineur peut accomplir seul tous les actes utiles à l’administration de l’association

Avant 16 ans

Un jeune de moins de 16 ans peut créer ou être élu membre de l’instance de direction (conseil d’administration - CA -) d’une association. Il doit pour cela, préalablement à toute action de sa part (participation à une AG constitutive, présentation sur une liste pour être élu au CA...), demander une autorisation écrite à ses parents.

Après 16 ans

Il n'y a pas besoin d'autorisation préalable pour créer ou être élu dirigeant d'une association.

3-3 - Le dirigeant doit être :

	Nombre de réponses
☐ Un adhérent du club	5
☐ Un licencié du club	5
☐ Un joueur de club	2
☐ Un parent du joueur du club	0
☐ Autres	0

Commentaire :

En payant une cotisation, on adhère obligatoirement à l'association.

Le statut de membre de l'association apporte un engagement supplémentaire pour le bénévole : il lui permet de participer par son vote à l'assemblée générale et de présenter sa candidature au conseil d'administration, pour peser ainsi sur les orientations de l'association.

3-4 - Le dirigeant doit-il être majeur. Pourquoi ?

	Nombre de réponses
☐ Pour pouvoir voter lors de l'assemblée générale	2
☐ Pour pouvoir manipuler l'argent du club	1
☐ Parce qu'il est élu	2
☐ Pour pouvoir représenter le club devant la justice	4
☐ Autres	0

Commentaire :

Le bénévole a besoin de connaître :

- la mission qui lui sera confiée
- les moyens mis à sa disposition pour la mener
- la place qu'il occupe dans l'organisation
- il doit aussi avoir une solide information sur l'association, ses valeurs, son organisation.

3-5 - La qualité principale du dirigeant, c'est :

	Nombre de réponses
☐ Organiser	2
☐ Imposer	0
☐ Ecouter	5
☐ Avoir de l'autorité	1
☐ Autres	0

Commentaire :

Un bénévole est quelqu'un qui donne, volontairement et sans rémunération, son temps et ses capacités, au service d'une cause, d'une organisation pour accomplir une fonction ou une tâche.

Le bénévole est aussi celui qui en retour recherche la satisfaction d'être utile, de réussir et d'avoir du plaisir avec les autres.

Un dirigeant est une personne qui

- dirige un groupe
 - associe d'autres individus
- } ... **à un projet commun.**

3-6 - Le dirigeant doit :

	Nombre de réponses
☐ Etre bénévole	5
☐ Savoir se rendre disponible	5
☐ Figurer nominativement dans les statuts du club	2
☐ Etre responsable d'une commission	1
☐ Autres	0

Commentaire :

Il est évident que dans un club, nous avons besoin de tous les volontaires. Généralement, il n'est pas trop difficile, de trouver au sein du club des bonnes volontés pour assumer quelques tâches ponctuelles.

Par contre, il est pratiquement exceptionnel de réussir à trouver des bénévoles pour s'investir sur des responsabilités à plus long terme et, cela surtout si elles conduisent à la gestion ou à l'implication d'autres personnes.

Etre dirigeant est source d'épanouissement personnel, le bénévolat permet de donner du sens à sa vie à tout âge. Si le dirigeant met ses compétences au service de son engagement, il en acquiert d'autres, dont il aura une large utilité tout au long de sa vie tant personnelle que professionnelle. Il aura aussi à cœur de les partager au sein du club, notamment dans une démarche de transmission entre les générations.

3-7 - Le dirigeant doit :

	Nombre de réponses
☐ Connaître son association	3
☐ Etre compétent dans son domaine	5
☐ Avoir des prises d'initiative	4
☐ Montrer l'exemple	5
☐ Autre	0

Commentaire :

Au départ, on a tous des compétences à faire valoir... et au bout du compte, ce sont les compétences + l'état d'esprit, le collectif et la bonne volonté de tous qui fait qu'on reste dans l'association.

3-8 – Généralement, on devient dirigeant car on ne veut plus :

	Nombre de réponses
☐ Etre joueur	1
☐ Etre un simple consommateur	5
☐ Etre spectateur	3
☐ Etre arbitre	2
☐ Autres	0

Commentaire :

Les licenciés ont tendance à se comporter en consommateurs de l'activité. Ils attendent une prestation en contrepartie de leur adhésion.

Cette attitude prend forme dès les premières années de pratique. Elle est déjà perceptible chez les jeunes.

Pourquoi ne pas faire évoluer les comportements des licenciés vers:

- la prise en charge partielle du fonctionnement du club;
- la réalisation de tâches utiles à la pratique de l'activité;
- l'application de règles générales communiquées à tous.

Les bénévoles sont aujourd'hui plus nombreux qu'avant. Certaines associations, les plus importantes, reçoivent, de l'aveu même de leurs responsables, trop de demandes. Néanmoins, plus nombreux, les bénévoles consacrent moins de temps à leur engagement qu'avant. En outre, les bénévoles manquent sur les fonctions au sein de la gouvernance d'un club.

3-9 – Pour être efficace, le travail du dirigeant doit s'effectuer :

	Nombre de réponses
☐ A deux	2
☐ Seul	3
☐ En équipe	5
☐ Seul ou à plusieurs selon la mission	5
☐ Autres	

Commentaire :

L'organisation d'une manifestation concerne plusieurs personnes, d'où la nécessité d'un travail d'équipe.

IV – Esquisse des différents projets :

Après 20 minutes :

Joris présente le projet « plaquette sponsor ».

Ylan présente le projet « création d'une commission de jeunes ».

Khaly présente le projet « tournoi à Viborg avec les équipes -15 et -18 du club ».

Mia et Cléa présentent le projet de « CM Néon Hand ».

Mise en commun de toutes les propositions, afin de faire une première esquisse de chaque projet.

Projet de Joris JAEGY (HC Village Neuf) :

Objectif :

Réaliser au sein du club un support de communication afin de pouvoir :

- Présenter le club et son environnement
- Informer sur les activités du club
- Mettre en évidence les partenaires économiques

Dans le but de pouvoir financer un nouveau jeu de maillots à toutes les équipes du club.

Pourquoi ce projet ?

Renouveler les maillots actuels devenus vieillissants.

En profiter pour moderniser l'image du club

Revoir le logo pour une identité plus actuelle

Fédérer les équipes autour d'un projet commun

Organisation du projet :

Joris assure la coordination générale du projet

Etapes clés :

Définir du public ciblé avec les dirigeants

Création d'un groupe « démarchage et suivi des partenaires »

Elaboration des supports de communications

Stratégies de communication :

Communication digitale :

Site internet du club

Réseaux sociaux (Facebook, Instagram...)

Communication locale :

Distribution de flyers

Porte à porte des entreprises locales



Calendrier prévisionnel :

Période

Mars et avril

Mai

Juin et juillet

Août et septembre

Actions

Définir de manière précise l'objectif et le contenu de la plaquette

Constitution du groupe démarchage

Présentation des encarts publicitaires aux entreprises

Finalisation et mise en page du dossier

Quelques conseils :

Le dossier de sponsoring doit être convaincant afin d'attirer l'attention des partenaires.

La présentation du document doit être agréable à lire et doit persuader une entreprise de devenir sponsor.

Le document doit détailler précisément le projet du sportif, son histoire, l'origine de son projet, il doit également présenter les objectifs du club.

Projet de Ylan BARYS (Lynx Mulhouse) :

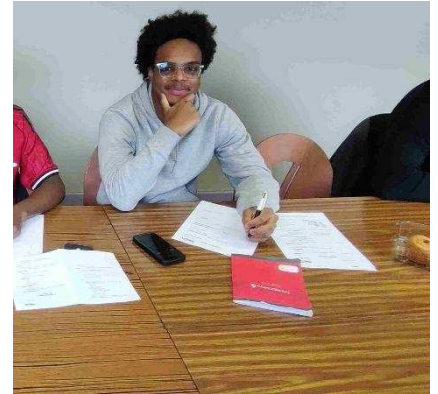
Objectif :

Création d'une commission de jeunes au sein du club.

Pourquoi ce projet :

Ce projet vise à :

- Donner la parole aux jeunes licenciés
- Les rendre acteurs de la vie du club
- Favoriser leur engagement citoyen et sportif
- Créer un lien plus fort entre les générations (joueurs, parents dirigeants)



Détail du projet

Création d'un bureau jeunes

Le bureau est composé de représentants d'élus du Comité et des jeunes de chaque équipe

Organisation des réunions :

Une réunion par mois

Exemple : 1^{er} lundi du mois, de septembre à juin

Durée : 30 à 45 minutes maximum

Format :

- Soit avec un ordre du jour défini
- Soit sous forme d'échange libre selon l'activité du club

Mise en place de deux collèges

Premier collège : catégories -13 à -18 ans

1 ou 2 joueurs par équipe

Leur rôle :

- Créer un dialogue direct entre les jeunes et les élus du club
- Impliquer les jeunes dans les projets et événements
- Faire remonter les retours de chaque équipe
- Favoriser l'entente et la cohésion entre catégorie

Ce collège constitue le cœur actif de la commission

Deuxième collège : catégories -9 et -11 ans

1 ou 2 parents par équipe

Objectif : créer un espace d'expression pour les parents

Leur rôle :

- Remonter les besoins et interrogations
- Participer à l'amélioration de l'organisation
- Soutenir les initiatives jeunes

Quelques conseils pour une commission jeunes :

- Être réactif dans les demandes des jeunes
- Organiser des réunions dynamiques et participatives
- Mettre en place des outils d'évaluation (questionnaires courts, sondages, bilan en fin de saison)
- Valoriser les initiatives des jeunes (communication, affichage au club, réseaux sociaux)
- Confier de vraies responsabilités (organisation d'un tournoi, animation d'un événement...)

Bénéfices attendus :

- Développement du sentiment d'appartenance au club
- Fidélisation des jeunes licenciés
- Amélioration du climat entre équipes
- Préparation des futurs dirigeants du club
- Dynamique collective renforcée

Projet de Khaly FALL (Lynx Mulhouse) :

Objectif :

Organiser un séjour et convivial pour les équipes – et -18 ans en fin de saison, avec participation à un tournoi de handball à VIBIRG (Danemark), afin de :

- Renforcer la cohésion d'équipe
- Affronter des adversaires ayant des styles de jeu différents
- Vivre une expérience sportive et humaine enrichissante.

Période ciblée

Du 26 juillet au 1 août 2027

Détail du projet et tâches à réaliser

1- Constitution de l'équipe organisatrice :

S'entourer d'un groupe de camarades volontaires pour répartir les responsabilités :

- Inscription
- Communication
- Logistique
- Financement
- Relations familles...

2- Tâches à planifier :

a. Inscription au tournoi pour l'édition 2027

- Vérifier les conditions et la date limite d'inscription,
- les catégories d'âge admissible,

b. Hébergement :

Réserver logement et repas pour les équipes et les accompagnants (camping, hôtels, auberges de jeunesse, etc...)

c. Etude et choix des moyens de déplacement :

Voiture, bus, avion, train + transfert jusqu'à Viborg.
Faudra comparer les options et estimer les coûts.



- d. Prise et suivi des inscriptions :
Rassembler les informations joueurs, assurer les paiements et confirmations.
- e. Mise en place d'un planning global :
Réunions, séances d'entraînement, départ, déroulement du tournoi, repas, sorties optionnelles...
- f. Communication aux familles
Lettre ou mail d'information, réunion, distribution dossier et autorisations parentales
- g. Communication au groupe interne et externe :
 - Réunions régulières avec l'équipe organisatrice et les entraîneurs.
 - Création d'un groupe WhatsApp pour échange rapides.
 - Publication sur réseaux sociaux du club pour impliquer les familles et supporters.

3- Financement :

Pour faciliter la participation de chacun et limiter le coût, plusieurs actions possibles :

- Vente de fromage
- Vente de chocolats
- Buvette lors des matchs
- Tombolas
- Participation financière des parents

Objectif : répartir les charges, réduire le coût par joueur et impliquer une partie du club.

Quelques conseils pour une commission jeunes :

S'entourer d'une petite équipe motivée pour ne pas tout gérer seul.

- Lister chaque tâche, définir un responsable et une date butoir.
- Assurer un suivi régulier des tâches (tableau, rétroplanning).
- Prévoir des alternatives (plans B pour hébergement, météo, transport...).

Projet de Mia NOTTER et Cléa DEVIN-BARRE (US Altkirch) :

1. Présentation du projet

Le projet **CM Néon Hand ou US Altkirch Halloween Handball** consiste à organiser un événement sportif et festif autour du handball dans une ambiance fluorescente (lumière, peinture fluorescente, décoration).

Cet événement permettra aux licenciés de se rencontrer dans un cadre différent des entraînements et des matchs officiels, afin de renforcer la convivialité et l'esprit d'équipe au sein du club.

2. Objectifs du projet

a. Objectifs principaux :

- Créer un moment convivial entre les licenciés
- Renforcer la cohésion et l'esprit d'équipe

- Proposer une activité sportive originale
- Dynamiser la vie du club

b. Objectifs secondaires

- Favoriser les échanges entre différentes catégories d'âge
- Encourager la participation aux activités du club
- Développer l'engagement des jeunes dans l'organisation d'événements

3. Description de l'événement

L'événement prendra la forme d'un tournoi ou de rencontres amicales de handball dans une ambiance Halloween et néon.

Salle décorée

Utilisation de lumières et peinture fluorescente

Musique et animation

Matchs courts entre équipes mixtes ou pas

4. Organisation et répartition des tâches

a. Avant l'événement :

- Achat du matériel (lampes UV, peinture fluorescent, scotch, décorations, etc.)
- Communication et inscriptions
- Préparation du planning des matchs
- Organisation du matériel sportif

b. Installation :

- Mise en place des décorations
- Installation des lumières
- Préparation du terrain
- Accueil des participants

c. Pendant l'événement :

- Animation
- Gestion des matchs
- Encadrement des participants
- Gestion de la sécurité

d. Après l'événement :

- Rangement de la salle
- Nettoyage
- Bilan de la fête

5. Budget prévisionnel

Dépenses :

- Décoration Fluorescente
- Peinture fluorescente
- Lampes UV / lumières
- Matériel d'organisation
- Eventuellement boissons ou petite collation

Recette :

- 5€ par participants



En conclusion

La soirée Hand'Fluo est un projet ambitieux mais réaliste, qui permettra :

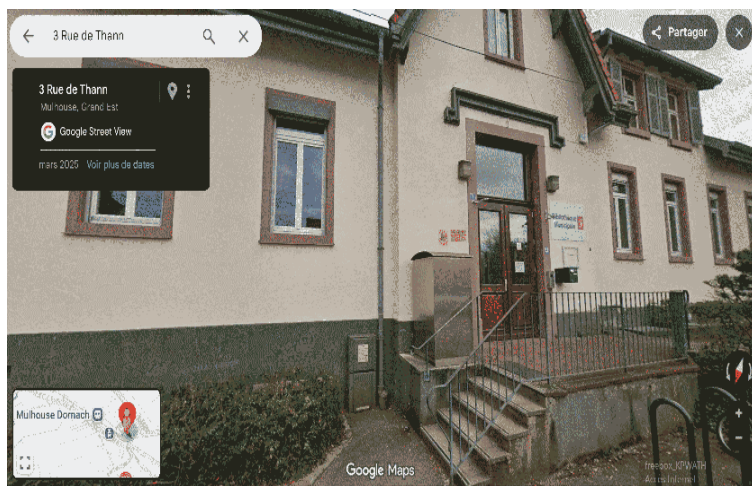
- de dynamiser la vie du club,
- de renforcer la cohésion entre les licenciés,
- d'impliquer les bénévoles et les parents,
- de proposer un événement original et fédérateur.

Avec une bonne organisation, une répartition claire des tâches et une anticipation logistique, ce projet a toutes les chances d'être un **véritable succès pour le club.**

V - Bilan du stage

Le bilan est satisfaisant dans la mesure où chaque participant a réalisé l'esquisse de son projet club.

Ambiance agréable, conviviale tout en restant studieuse et productive.



La prochaine journée de formation est prévue :

le samedi 28 mars de 9h à 12h

1^{er} étage, Salle du Comité 68
3 rue de Thann
Mulhouse
(au-dessus de la bibliothèque
de Dornach)

Au programme :

Le projet pour mon club (j'apporte mon ordinateur portable)

Compte rendu rédigé par : Denis JAEGY
Tél : 06 95 56 09 17



Le travail d'équipe

Pourquoi ?

Parce que l'organisation d'une manifestation concerne plusieurs personnes, d'où la nécessité d'un travail d'équipe.

Dans quel cadre ?

- Dans l'organisation d'une fête, d'une tombola, d'une sortie....
- Dans une opération de marketing

De quelles manières ?

- soit par consultation
- soit en équipes permanentes (comité des jeunes, commission des fêtes comité directeur...)
- soit en équipes temporaires organisées :
 - o dans le cadre d'une action
 - o lors d'une revue critique de projet

Quelles sont les qualités nécessaires ?

De compétence :

- connaissance du projet
- ouverture vers les autres
- reconnaissance des autres

D'état d'esprit :

- acceptation de la critique
- remise en cause permanente
- respect des idées des autres
- convivialité

Quelles sont les règles à respecter ?

Afin que chacun puisse s'exprimer librement, il faut que tous respectent les règles suivantes :

- écouter,
- être clair et bref,
- ne pas couper la parole,
- ne jamais critiquer les personnes
- parler en son nom : « je ... »,
- ne pas dire « on ne peut pas »,
- avoir un objectif commun (celui de la réunion)
- avoir la volonté d'aboutir,
- participer réellement,
- accepter d'utiliser une méthode appropriée.

Remarque :

L'animateur, l'élément moteur des séances de créativité de groupe, peut n'avoir qu'un rôle secondaire lors de la réunion, par exemple : d'information.



Document distribuer



NOM	TEL
PRENOM	Email
Catégorie	Date

En dehors du fait que je joue au handball mieux que la moyenne nationale, je possède les compétences suivantes :

	Totallement	Partiellement	Pas du tout
Sens de l'organisation			
Bonne connaissance du club			
Sens du travail en équipe			
Sens de l'accueil			
Sens de la communication			
Sens de l'écrit			
Connaissance de la prise de vues			
Sens artistique			
Sens de la mise en valeur			
Aptitude au dessin			
Connaissances en informatique			
Aisance en public			
Connaissances en sonorisation			
Techniques adaptées aux jeunes			
Connaissance de l'arbitrage			
Sens commercial			
Musique			

En dehors du fait que je joue au handball mieux que la moyenne nationale, j'occupe mon temps libre par :

WEB	☐
Photo	☐
Vidéo	☐
Dessin	☐
Autre sport	☐ si oui, lequel

Pour un dirigeant, quel est pour toi le plus difficile à faire ? (classe du plus facile au plus difficile)

Avoir des idées	☐
Parler en public	☐
Etre disponible	☐
Etre rigoureux	☐
Etre à l'écoute	☐

Si autre, précise :

As-tu eu des idées pour améliorer la vie au sein du club ?

oui ☐ non ☐

si oui, précise :